

## KEMISK APV

Kemisk APV er besluttet, fordi det tidligere system med Arbejdspladsbrugsanvisninger var for passivt. Det er erstattet af en mere aktiv vejledning med fokus på sikkerhedsdatablade, kemisk risikovurdering og oplæring/instruktion.


### Ryd op i farlige produkter og lav nye tilgængelige produktlister

- Start med at rydde op og fjern de farlige produkter, som ikke bruges.
- Lav herefter en liste over de farlige produkter, som er til stede og anvendes på arbejdspladsen. Listen skal opbevares sammen med et opdateret sikkerhedsdatablad (SDS), som er maksimalt 3 år gammelt. Produktleverandøren er ansvarlig for at levere et gratis, dansk sikkerhedsdatablad på tryk eller som direkte link. Hvis en skole køber produkter i et super- eller byggemarked, som har en etiket med faresymbol, har skolen selv pligt til at anskaffe et sikkerhedsdatablad. Lægemiddel-, fødevarer-, kosmetik- og foderstof-produkter er fritaget for sikkerhedsdatablad, men man skal stadig forholde sig til de arbejdsprocesser, hvori de anvendes.
- Alle ansatte skal have adgang til produktlisten og sikkerhedsdatablade.

### Kemisk APV - gengivet ved 3 korte pointer

Arbejdspladsen skal:



1. Vurdér produktet/stoffets **farlighed og type** (jf. EUs forordning (nr. 1272/2008) til klassificering, mærkning og emballering af kemiske stoffer og blandinger også kaldet CLP forordningen):  
 Folder med faresymboler kan downloades [her](#).  
Og vurder **varighed** for eksponering – fx hvor længe er medarbejderen udsat for kontakt/indånding.
2. Beskriv de arbejdsprocesser, hvor produktet/stofferne anvendes. Arbejdstilsynet er mest interesseret i, at der er styr på de arbejdsprocesser, hvor materialet anvendes (eftersom der er sikkerhedsvurderet på produktet). Bemærk at der kan dannes farlige stoffer/produkter i processer (fx hvis produkter blandes) - de skal ligeledes vurderes og beskrives.
3. Den kemiske APV skal være skriftlig og er en del af den almindelige APV.  
Det er arbejdsgivers ansvar, at kemisk risikovurdering er gennemført og med inddragelse af Arbejds miljøorganisationen. Der skal være vurderet på at undgå farlige stoffer og hvis ikke det er muligt, så skal der være forebygget i form af værnemidler, udsugning mv.

### Sørg for oplæring og instruktion

Hvis en medarbejder fx skal anvende nye kemikalier, eller der iværksættes en ny aktivitet, har arbejdsgiver ansvaret for, at medarbejderne - forud for arbejds start - er oplært og instrueret på baggrund af den kemiske risikovurdering. Arbejdspladsen har metodefrihed i forhold til oplæring; men instruktion er i udgangspunktet mundtlig, så man sikrer, at medarbejderne kan stille spørgsmål og forstår instruktionen, men det kan ligeledes foregå gennem video, piktogrammer mv. Altså det som passer bedst til arbejdspladsen og de ansatte. Oplæring baseres på 5 punkter, *se slide om oplæring og instruktion*. Skriftlig understøttelse af mundtlig oplæring er nødvendig, når der er særligt farlige produkter eller komplicerede arbejdsprocesser. *Hvis relevant se mere på slides om dette*. Efter en lang ferie vil det være en god idé at geninstruere medarbejderne.

### Arbejdstilsynets fokus ved tilsyn

Når der føres tilsyn med kemi, sker det ved, at den tilsynsførende spørger medarbejderne, om de kender til stoffet og dets farlighed, om de har fået instruktion og ved, hvilke værnemidler de skal bruge, og hvad de

skal gøre ved uheld. Det giver god mening at have en visuel præsentation af dette fx vha. piktogrammer. *Se de to sidste slides i det vedlagte.* Udover at have styr på produkterne, deres sikkerhedsdatablad og den proces produktet anvendes i, skal der være oplæring og instruktion.

Arbejdstilsynet vil gennemføre brancherettede tilsyn på kemi og arbejder i øjeblikket på at beslutte, hvilke brancher, som vil blive udtaget i 2020.